

令和
5年度

第2回社会保険事務講習会開催のご案内

「社会保険実務の手引き」を配付し研修します

参加
無料

公的年金及び健康保険については、私たちの生活に直接かかわる大変重要な制度ですが、その事務は広範囲にわたり、度重なる制度改正で内容は複雑です。

第2回社会保険事務講習会は、被保険者や被扶養者の皆さまが、制度を知らないことによる不利益をこうむることがないように年金事務所と協会けんぽの職員が令和5年度「社会保険実務の手引き」(A4版・108ページ / 当日参加者全員に配付)等を使用して、各事業所で事務を担当している皆さまに理解を深めていただくための講習会です。

今年も、県内11会場において開催いたしますので、ご案内いたします。

| 開催地 | 会場 | 開催日 | 時間 | 定員 |
|-------|--------------------------------------|-----------|-------------|------|
| 福島市 | 福島県文化センター 小ホール 福島市春日町5-54 | 10月18日(水) | 13:45～16:30 | 300名 |
| 二本松市 | 福島県男女共生センター 第2研修室 二本松市郭内1-196-1 | 12月 1日(金) | 13:45～16:30 | 55名 |
| 郡山市 | ビッグパレットふくしま コンベンションホール 郡山市南2丁目52 | 10月24日(火) | 13:45～16:30 | 300名 |
| 須賀川市 | 円谷幸吉メモリアルアリーナ 会議室 須賀川市牛袋町5 | 10月27日(金) | 13:45～16:30 | 50名 |
| 田村市 | 船引公民館 2階 ホール 田村市船引町船引南元町28 | 10月20日(金) | 13:45～16:30 | 50名 |
| いわき市 | スパリゾートハワイアンズ ラピータ いわき市常磐藤原町藤平50 | 10月26日(木) | 13:45～16:30 | 200名 |
| 会津若松市 | 会津アピオスペース 展示ホール 会津若松市インター西90 | 10月13日(金) | 13:45～16:30 | 150名 |
| 相馬市 | 相馬市総合福祉センター(はまなす館)多目的ホール 相馬市小泉字高池357 | 10月25日(水) | 13:45～16:30 | 100名 |
| 南相馬市 | 原町生涯学習センター(サンライフ)集会室 南相馬市原町区小川町322-1 | 10月23日(月) | 13:45～16:30 | 100名 |
| 白河市 | 新白信ビル(白河信用金庫西支店)イベントホール 白河市立石96 | 10月19日(木) | 13:45～16:30 | 100名 |
| 棚倉町 | ルネサンス棚倉 バンケットルームB・C 棚倉町関口一本松43-1 | 11月 6日(月) | 13:45～16:30 | 50名 |

● 主な研修内容

① 社会保険の適用

- ◆ 社会保険の加入と喪失について
- ◆ 配偶者やご家族を扶養に入れる手続きについて
- ◆ 最近の取扱いの変更点について

② 健康保険の給付

- ◆ 傷病手当金等の給付について
- ◆ 保険事業について

● 申込方法と定員を超えたときの対応

- ◆ 下記の「出席申込書」に必要事項を記入しFAXまたは下記の住所へ郵送でお送りください。
- ◆ 申込締切日は各会場とも開催日の前日までとしますが、定員になり次第締め切ります。
- ◆ 定員に達したためご出席いただけない方へは当協会よりお電話等でご連絡いたします。
※ご出席いただける方へはご連絡いたしませんので当日直接お越しください。

③ 年金給付

- ◆ 年金の諸手続きについて
- ◆ 退職している方と在職している方の老齢年金について
- ◆ 給与や雇用保険と老齢年金の調整について



● 申込み・問合わせ先

◆ 〒960-8041 福島市大町5-2-4 F 一般財団法人福島県社会保険協会

TEL.024-525-9311 / FAX.024-525-9312

● 共催

◆ 福島県社会保険協会 / 日本年金機構(県内年金事務所) / 全国健康保険協会福島支部 / 福島県社会保険委員会連合会

「社会保険事務講習会」出席申込書・受付票 FAX .024-525-9312

| | | | | |
|----------------|---|------|---------|---|
| 希望会場 (○で囲む) | 福島市・二本松市・郡山市・須賀川市・田村市・いわき市・会津若松市・相馬市・南相馬市・白河市・棚倉町 | | | |
| 事業所名 | | | | |
| 所在地 | 〒 - 福島県 | | | |
| 事業所電話 | - | - | 事業所FAX | - |
| 出席者氏名 | フリガナ | フリガナ | 事業所整理記号 | |

※もれなく丁寧に記入のうえ、切り離さずにA4サイズのままFAXしてください。

※このページが当日の受付票となりますので原本または写しをご持参してください。